

**KARTA ZAPISU DZIECKA DO ŚWIETLICY
NA ROK SZKOLNY 2022/2023**

Numer karty (uzupełnia osoba przyjmująca kartę).

Warunkiem przyjęcia karty zapisu dziecka do świetlicy jest dokładne wypełnienie wszystkich pól kart.

Proszę o przyjęcie (imię i nazwisko dziecka)
ucznia/uczennicy klasy

Dane osobowe dziecka:

Data i miejsce urodzenia

Adres zamieszkania

Dane osobowe rodziców		
	Matka	Ojciec
Nazwisko i imię		
Adres zamieszkania		
Telefon domowy		
Telefon komórkowy		

1. Oświadczenie rodzica o pozostawianiu w zatrudnieniu lub świadczeniu pracy przez cały okres pobytu dziecka w świetlicy¹

Oświadczam, że:²

a) (imię i nazwisko matki)

jestem zatrudniony/a

lub

prowadzę działalność gospodarczą

świadczę pracę w godzinach: od..... do (wpisać czas pracy)

b) (imię i nazwisko ojca)

jestem zatrudniony/a

lub

prowadzę działalność gospodarczą

świadczę pracę w godzinach: oddo..... (wpisać czas pracy)

Dni i godziny pobytu dziecka w świetlicy:

	poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
przed zajęciami (od wskazanej godziny do czasu rozpoczęcia lekcji)					
po zajęciach (od zakończenia lekcji do wskazanej godziny)					

Ponadto zobowiązuję się do punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy szkolnej, przyjmując do wiadomości, że od godziny 16.00 odpowiedzialność za dziecko ponoszą rodzice (opiekunowie prawni).

Informacje rodziców o dziecku:

1. Spostrzeżenia rodziców dotyczące charakterystycznych cech dziecka, zainteresowań, zdolności, itp.

.....
.....

Dziecko będzie korzystało z obiadów w szkole (proszę wpisać „x”)

¹ Oświadczenia rodziców mogą być zweryfikowane przez Dyrektora Szkoły

² Należy wybrać właściwą odpowiedź wpisując „x”

tak nie

Proszę wypełnić załącznik nr 1 lub nr 2

Załącznik nr 1

Do Karty Zapisu Dziecka do Świetlicy

.....
miejsowość, data

Upoważnienie

My niżej podpisaniupoważniamy do odbierania ze świetlicy szkolnej naszego dziecka ucznia klasy następujące osoby:

Lp.	Nazwisko i imię	1. Numer telefonu kontaktowego 2. Rodzaj, seria i numer dowodu potwierdzającego tożsamość	Data	Podpis osoby upoważnionej*
1.		1. (tel.) 2. (dow. toż)		
2.		1. (tel.) 2. (dow. toż)		
3.		1. (tel.) 2. (dow. toż)		

Bierzemy pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo naszego dziecka będącego pod opieką w/w osób po wyjściu ze świetlicy szkolnej.

W przypadku jakichkolwiek zmian w sposobie odbioru lub powrotu dziecka – informacje w formie pisemnej należy przekazać nauczycielowi świetlicy.

Polecenia wydane dziecku ustnie nie będą respektowane.

.....
czytelny podpis matki

.....
czytelny podpis ojca

* **Podpis osoby upoważnionej jest równoznaczny z wyrażeniem przez nią zgody** na przetwarzanie przez Szkołę Podstawową danych osobowych w zakresie: imienia, nazwiska, numer telefonu oraz rodzaju, serii i numeru dowodu tożsamości w celu weryfikacji tożsamości/identyfikacji osoby odbierającej **dziecko ze świetlicy szkolnej**.

Podanie danych jest dobrowolne a także wyrażona zgoda może być cofnięta w każdym czasie. Osoba upoważniona zapoznała się z treścią poniższej klauzuli informacyjnej.

Załącznik nr 2
Do Karty Zapisu Dziecka do Świetlicy

.....
miejsowość, data

Oświadczenie

My niżej podpisani oświadczamy, że wyrażamy zgodę na samodzielny powrót naszego dziecka ucznia klasy ze świetlicy szkolnej do domu w roku szkolnym / Jednocześnie bierzemy całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka podczas jego samodzielnego powrotu. Wyjście dziecka ze świetlicy zgodne z godzinami pobytu dziecka w świetlicy podanymi wyżej.

.....
czytelny podpis matki

.....
czytelny podpis ojca

Ponadto, oświadczam, że:

1. Zapoznałam/-em się z przepisami regulującymi pracę świetlicy szkolnej, zawartymi w Statucie Szkoły Podstawowej im. B. Obary w Witkowicach.
2. Oświadczam, że przedłożone przeze mnie w niniejszej karcie zgłoszenia informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Informacja na temat przetwarzania danych osobowych:

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.). informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny w Witkowicach z siedzibą w Witkowicach, ul. Beskidzka 98, 32-650 Kęty e-mail: zspwitkowice@edukacja.kety.pl, nr tel. 33-848-51-39;
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: zspwitkowice@edukacja.kety.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu weryfikacji tożsamości/identyfikacji osoby upoważnionej do odbioru dziecka ze szkoły/świetlicy szkolnej. Weryfikacji może dokonać upoważniony pracownik poprzez prośbę okazania dokumentu ze zdjęciem;
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest wyrażona zgoda;
5. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej ani innym podmiotom za wyjątkiem pracowników administracji, pracowników obsługi oraz pracowników pedagogicznych Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Witkowicach oraz podmiotów ustawowo upoważnionych do dostępu do danych (np.: policja, prokuratura) w zakresie i celu określonym w przepisach szczególnych;
6. Dane będą przetwarzane i przechowywane wyłącznie w formie papierowej przez okres roku szkolnego 2022/2023;
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, prawo do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego administrator dokonał na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

Cofnięcie zgody będzie skutkowało brakiem możliwości odbioru dziecka/dzieci* ze szkoły/świetlicy szkolnej*

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez administratora Pani/Pana danych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych zgodnie z art. 77 RODO;

10. Wyrażenie zgody na przetwarzanie przez administratora Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do odbioru przez Panią/Pana dziecka ze szkoły/światlicy szkolnej.

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis ojca)

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis matki)

.....
(data i czytelny podpis osoby przyjmującej wniosek)